

津野町勤怠管理システム構築仕様書

1. 総則

- (1) 本仕様書は、津野町が施行する「津野町勤怠管理システム構築業務」について、受託者の行う業務の範囲、それぞれの責務、その他業務の実施に必要な条件など、本業務の円滑な実施を行うための仕様を定める。
- (2) 受託者は、本業務の遂行に誠意を持って対応しなければならない。

2. 業務の目的

本業務は、勤怠管理担当及び関与する職員の業務工数の削減、働き方改革につなげるための情報収集を目的として、以下を実施する。

- ・ IC カード打刻端末を導入した出退勤情報の自動収集
- ・ 原課による超過勤務、休暇申請の迅速な電子申請及び電子決裁処理
- ・ 給与計算の集計業務の軽減および簡素化（給与システムとの連携）
- ・ 勤務時間、超過時間、休暇取得などの集計情報を、正確かつ効率的に収集

3. 業務の概要

(1) 業務名

「津野町勤怠管理システム構築業務」

(2) 業務の内容

勤怠管理システム（給与システム連携機能を含む。）の構築と、関連するハードウェアの調達・設置・設定業務。

4. システム機能仕様

別紙1「システム機能仕様書兼対応確認表」を参照し、仕様に対する対応（必要な場合は対応の説明）を記載し、提案書に含めて提出する。

5. 業務期間

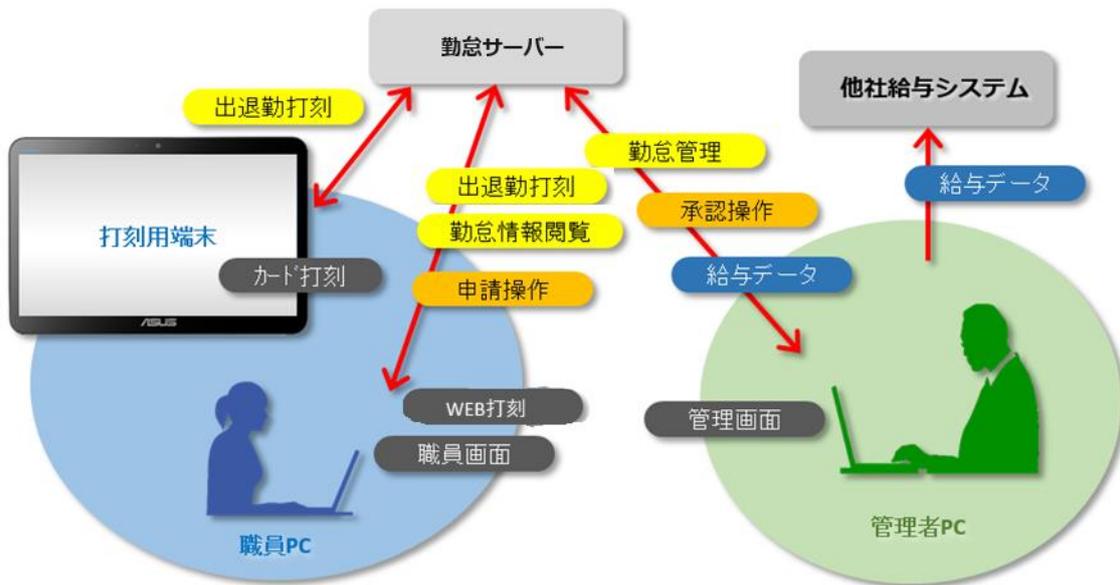
発注者と受託者の間で別に取り交わす契約の締結日から令和7年3月25日までとする。

上記の間に必要なシステム及び機器の納品、稼働テストを行い、発注者の承認を得て運用開始すること。ただし、発注者の準備などにより運用開始が遅延する場合は、両者協議の上、運用開始を遅らせることがある。

また、システムが安定稼働するまでは、原則としてトラブルを2時間以内に対応できることとする（3ヵ月程度を想定）。

6. システムの概要

(1) システムの概念図



(2) 機器一覧

- ・ 出退勤 IC カード打刻端末（専用機器、PC 等）6 拠点分（6 台）
- ・ IC カードリーダー 7 個（IC カード登録用 1 セット）
- ・ 出退勤用 IC カード（280 枚）

(3) 出退勤 IC カード打刻端末設置場所

- ・ 津野町役場本庁舎（1 台）
- ・ 津野町役場西庁舎（1 台）
- ・ 姫野々診療所（1 台）
- ・ 杉ノ川診療所（1 台）
- ・ 認定こども園にじいろ園（1 台）
- ・ 認定こども園さくらんぼ園（1 台）

(4) ソフトウェア一覧

- ・ 出退勤管理ソフトウェア
- ・ 申請・承認管理ソフトウェア

(5) 利用対象職員

- ・ 職員数約 280 名

(6) 設置場所

- ・ 出退勤用 IC カード打刻端末
各拠点の設置場所

(7) 通信環境

- ・ 既存の庁内 LGWAN 環境を使用すること。
- ・ 他のシステムの連携も考慮し、ネットワーク通信プロトコルは TCP/IP を使用すること。

(8) 専用端末の構成

- ・台数、スペックに関しては今回納品されるシステムが5年間支障なく稼働するスペックで納品すること。
- ・マウス、キーボードが無い状態でもタッチパネルなどで打刻及び申請の操作を可能にすること。

7. 成果品

受託者が発注者に納める本業務の成果品は、次のとおりとする。

品目	部数
出退勤管理システム	1 式
仕様検討した結果にもとづく設計書 1 部	1 部
導入移行スケジュール 1 部	1 部
問題課題管理表 1 部	1 部
問い合わせ連絡表・問い合わせ一覧表 1 部	1 部
操作マニュアル（システム管理者用） 2 部	2 部
操作マニュアル（システム管理者用電子媒体「CD-R 等」） 1 枚	1 枚
操作マニュアル（勤怠給与担当者用） 2 部	2 部
操作マニュアル（勤怠給与担当者用電子媒体「CD-R 等」） 1 枚	1 枚
操作マニュアル（一般職員用） 2 部	2 部
操作マニュアル（一般職員用電子媒体「CD-R 等」） 1 枚	1 枚
完成図書 1 部	1 部
テスト結果報告書 1 部	1 部
システム構成図（詳細版） 1 部	1 部
サブシステム間のデータ関連図 1 部	1 部