

奨学生申請書等の記入について

- ◆ 申請書を提出する年月日を記入してください。
- ◆ 対象資格の「学資の支弁が困難と認められるもの」とは、独立行政法人日本学生機構が実施する第二種学資金の対象となる者と同程度のものとしています。
- ◆ 連帯保証人の数は3名です（前年度の市町村民税を滞納していないこと）。内1名は保護者とし、2名は65歳までの独立の生計を営む方で、返済能力を有する方とします。
※返済能力を有する方とは、おおむね年間所得が100万円以上の方を想定しています。
※申請後、保証人が65歳を超えた場合は新たな保証人が必要となります。
- ◆ 連帯保証人の印は認め印・印鑑登録済印どちらでもかまいません。
- ◆ **連帯保証人3名のうち、保護者は世帯課税証明書を、2名の方は所得証明書を添付してください。**（役場で「最新のもの」と伝えていただくと分かります。）
- ◆ 在学学校名、同所在地、入学・卒業予定年月日は令和7年4月から通学される（予定含）学校について記入してください。
- ◆ 学資の月平均所要額は学費・通学費・下宿費等を含んだ額を見込みで計上してください。
- ◆ 学資の出所は「親」「銀行借入予定」「〇〇奨学金を申請予定」など、奨学金貸与を希望する理由は分かりやすく具体的に記入してください。
- ◆ 貸与希望月額を必ず記入してください。

区 分	学 資 貸 与 額
高等学校（専修学校の高等課程を含む）	月額 10,000円 ～ 30,000円
修業年限2年以内の大学及び専修学校（高等課程を除く）、高等専門学校、各種学校その他の教育機関	月額 15,000円 ～ 40,000円
修業年限3年以上の大学又は専修学校、各種学校	月額 15,000円 ～ 50,000円

- ◆ 家族構成は生計を共にしている方全員を記入してください。また、「職業又は勤務先」「年収」の欄も必ず記入してください。
- ◆ 履歴書は、小学校入学から記入してください。
- ◆ 調査表は、申請書に記入した連帯保証人について記入してください。
- ◆ 提出先 津野町教育委員会（津野町役場西庁舎2階）、津野町役場本庁舎窓口

提出締切 令和7年4月30日（水）

- ◆ お問い合わせ 津野町教育委員会 TEL 62-2258（担当：久保浦）
※その他詳細は選考の結果とともに6月上旬頃申込者に対し連絡します。