

令和7年度 津野町国保姫野々診療所・国保杉ノ川診療所医療事務・電子カルテシステム更新業務 選定プロポーザルに係る評価基準

1.仕様に関する評価

| 項目            | 配点 | 評価事項                  | 評価基準        | 評価得点の算出方法                                                                                                                                                                                                       | 評価方法等 |
|---------------|----|-----------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| システム仕様書の対応の可否 | 20 | システム仕様書に記載する要求事項の充足状況 | 仕様書に対する回答内容 | システム仕様書の各事項について、次の区分に従い採点し、評価点とする。<br>・医療会計システム採点(10点) ・電子カルテシステム採点(10点)<br><br>・可:10点(代替え方法で条件を満たすことができる場合は可とし、システム仕様書の回答で明記があること)<br><br>・一部非:5点(全体の2割以内の非がある場合)<br><br>・非:0点(代替え方法を、システム仕様書の回答に明記が無い場合は非とする) | 客観評価  |

2.価格に関する評価

| 項目   | 配点 | 評価事項  | 評価基準                         | 評価得点の算出方法                     | 評価方法等 |
|------|----|-------|------------------------------|-------------------------------|-------|
| 価格評価 | 35 | 業務見積書 | システム導入に係る総費用の最も安価な者より順に評価を行う | (最低見積価格/見積価格)×35(小数点第2位を四捨五入) | 客観評価  |

3.提案に関する評価

| 項目   | 配点 | 評価事項                                                                                                             | 評価基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価得点の算出方法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価方法等    |
|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 提案評価 | 45 | 1.システム実績<br>2.システム構成、機能の概要と特徴<br>3.構築体制、スケジュール<br>4.現行データの移行<br>5.システムの将来性<br>6.業務改善・効率化<br>7.保守体制<br>8.セキュリティ対策 | ・業務実施にあたり十分な実績を有するか<br>・平成26年4月以降に医療機関(診療所含む)へ導入した実績があるか<br><br>・実施方法を具体的に示しており、説得力が十分あるか<br>・説明の裏付けとなる実績を持っているか<br>・システム構成(各システムの機能・特徴)<br>・現機能と同等以上の機能確保であるか<br>・システムの特徴的な機能の説明<br><br>・行遂行体制、進行管理体制等が十分確保されているか<br>・委託期限内に完了できる無理のないスケジュールか<br>・テスト、リハーサル及び操作研修が十分なされるか<br><br>・既存システムのデータ移行範囲が適切であるか<br>・データ移行に係る発注者側の負担が少ないか<br>・同様のシステムからのデータ移行実績があるか<br><br>・法改正や診療報酬改定、標準化へ対応できるか<br>・バージョンアップと使用者の要望への対応<br><br>・職員の負担軽減に配慮しているか<br><br>・ハードウェア、ソフトウェアの保守体制<br>・稼働後フォロー(リモートメンテナンス等)<br>・診療報酬改定、バージョンアップ等の対応<br><br>・情報セキュリティに対する対策は十分か<br>・停電、災害への対策と復旧プロセス<br>・データバックアップの手法<br>・ハードウェアの冗長化 | 各評価事項について、各委員が次の区分に従い採点し、集計した結果の平均点(小数点第2位を四捨五入)を評価点とする。<br><br>配点は下記のとおりとする<br>1.システム実績 3.構築体制、スケジュール 4.現行データの移行<br>5.システムの将来性 6.業務改善・効率化 7.保守体制 8.セキュリティ対策<br>非常に優れている 5点<br>優れている 4点<br>妥当である 3点<br>やや妥当性に欠ける 2点<br>妥当性に欠ける 1点 上限5点×7項目=35点<br><br>2.システム構成、機能の概要と特徴<br>非常に優れている 10点<br>優れている 8点<br>妥当である 5点<br>やや妥当性に欠ける 2点<br>妥当性に欠ける 1点 | 委員が評価を行う |

応募者が1者であっても評価を行う。評価得点の最低水準点を50点とし、各審査委員の評価点数の平均が最低水準点以上であれば当該提案者を委託候補者とする。