

戸籍謄・抄本等交付請求書（郵送用）

令和 年 月 日

必要な戸籍	本籍	津野町
	筆頭者	氏 名

※戸籍の最初に記載されている方

何が必要ですか	金 額 (1通)	謄 本	抄 本	必要な方の氏名 (抄本・身分証明書の場合)	備 考
1 戸籍	450円	通	通		
2 除籍（改正原戸籍）	750円	通	通		
3 身分証明書	200円		通		
4 戸籍の附票 本籍・筆頭者の記載要否 □要 □否	200円	通	通	住所は、「 」から 「 」までの住所	※証明が必要な住所を以下記入
5 独身証明書	200円		通		
6 住民票	200円	通	通		※謄本の場合は、1～4人までは200円、4～8人までは400円です。
7			通		

請求者	住 所			
	氏 名			連絡のとれる電話番号 (平日8:30～17:15)
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	Tel	
請求者と必要な人との関係		本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 その他（ ）		

● 請求理由・・・使用目的、提出先をくわしく書いてください。

・ 使用目的 □パスポート申請 □年金手続き □相続手続き	□その他	・ 提出先
--	------	-------

● 必要事項・・・誰の、どのような事が記載されている戸籍が必要ですか。
(例)死亡した母の出生から死亡までの連続した津野町にある戸籍。

● 2週間以内に戸籍の届出をされた方はお書きください。

【届出日】 令和 年 月 日 市・区・町・村 に届出

【届出種別】 出生・死亡・婚姻・離婚・その他（ ）

裏面も必ずご覧ください